

DECRETO ALCALDICIO - N° 000831

Casablanca, 27 FEB 2013

VISTOS:

- 1.- El D.F.L. N° 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades
- 2.- Lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
- 4.- Que se ha dispuesto que el funcionario municipal a Contrata: **PEDRO IGNACIO SERRANO GALLEGUILLOS**, Cedula de Identidad N° 11.980.416-7 auxiliar, Grado 18°, viaje a la localidad de Quintay, por el día 27 de Febrero del 2013, con motivo Visitas domiciliarias ficha social.-



DECRETO:

- I. Autorizase el cometido señalado en los vistos al funcionario municipal a contrata: **PEDRO IGNACIO SERRANO GALLEGUILLOS**, Cedula de Identidad N° 11.980.416-7, auxiliar, Grado 18°.
- II. Páguese por la Tesorería Municipal por concepto de viatico sin pernoctar de **faena**, por el día 27 de Febrero del 2013, la Suma de **\$ 7.376** (Siete mil trescientos setenta y seis pesos).
- III. Impútese el cumplimiento del presente decreto al subtítulo 21 Ítem 02, Asignación 004-006 Comisiones de Servicio en el país del presupuesto Municipal Vigente.

IV.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Leónel Bustamante González
Secretario Municipal
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Rodrigo Martínez Roca
Alcalde
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAAG

SOLICITUD DE VIÁTICO

Apellido Paterno	SERRANO
Apellido Materno	GALLEGUILLOS
Nombres	PEDRO IGNACIO
Cédula de Identidad	11.980.416 - 7
Grado	18 Auxiliar
Cargo	Chofer
Unidad Municipal	Movilización Municipal

Motivo del cometido	Visitas Domiciliarias Localidad Quintay Ficha Social
Lugar	Quintay
Fecha	27 de Febrero del 2013
Valor viático	\$ 7.376
Nº de viáticos	1
Total viático	\$ 7.376
Fecha solicitud	26 de Febrero de 2013

Resolución Interna Nº _____ de fecha _____
Repartición: I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

Nombre y firma jefe (a) directo (a):

[Firma manuscrita]
ILLUSTRE MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA
ADMINISTRACION DE VEHICULOS

Nombre y firma habilitado (a):

[Firma manuscrita]
I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA
REMUNERACION MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA
ADMINISTRACION MUNICIPAL

Nombre y firma interesado (a):

[Firma manuscrita]